

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026400557105 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.11.2024 за ГРН 2246400427370



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утверждаю
Глава Новобурасского
муниципального района
Саратовской области
А.Ф. Воробьев

Распоряжение администрации
Новобурасского муниципального
района Саратовской области
от 13 ноября 2024 г. № 980 -р

УСТАВ

Муниципального общеобразовательного учреждения “ Средняя общеобразовательная школа с. Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина Александра Павловича”

2024 год.

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с. Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина Александра Павловича» (далее – Учреждение) является правопреемником муниципального образовательного учреждения – Средняя общеобразовательная школа с. Леляевка Новобурасского района Саратовской области, (постановление правительства РФ № 79 от 01.02.2001 года о приведении наименования учреждения в соответствии с Федеральным списком образовательных учреждений и приказ Новобурасского РОО № 246 от 03.09.2004 года); Леляевской средней школы Новобурасского района Саратовской области (Постановление главы администрации Новобурасского района Саратовской области № 56 от 22.03.1996 года о государственной регистрации ОУ района).

Распоряжением главы Новобурасского муниципального района от 22 января 2020 года №_25-р «О переименовании общеобразовательной организации Новобурасского муниципального района Саратовской области» принято решение о переименовании Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Леляевка Новобурасского района Саратовской области» в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина Александра Павловича».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством, полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, и не ставит извлечения прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное общеобразовательное учреждение “Средняя общеобразовательная школа с. Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина Александра Павловича”;

сокращенное - МОУ «СОШ с. Леляевка».

Сокращенное наименование Учреждения применяется наравне с полным наименованием.

1.4. Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип образовательного Учреждения– муниципальное общеобразовательное учреждение.

Тип Учреждения – бюджетное.

Вид Учреждения- средняя общеобразовательная школа

1.5. Местонахождение (юридический и фактический адрес) образовательной организации:

412562, Россия, Саратовская область, Новобурасский район, с. Леляевка , ул. Юбилейная, д. 81.

Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, может иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом управлении администрации Новобурасского муниципального района, круглую печать со своим наименованием, штамп и бланки установленного образца.

1.6. Функции и полномочия Учреждения осуществляются администрацией Новобурасского муниципального района в лице главы Новобурасского муниципального района Саратовской области (далее Учредитель).

1.7 К полномочиям Учредителя относятся:

- осуществление контроля за финансовой и хозяйственной деятельностью Учреждения;
- закрепление за Учреждением объектов собственности в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом;
- заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- определение порядка составления и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, закрепление Учреждения за конкретными территориями муниципального района;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также внесение в него изменений;
- согласование совершения Учреждением крупных сделок;
- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённой за Учреждением муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Учредителем;
- выдача муниципального задания Учреждению в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью;
- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в установленном порядке;
- согласование программы развития Учреждения;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с федеральным законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- принятие решения о переименовании, об изменении типа, реорганизации и ликвидации Учреждения;

- утверждение передаточного акта или разделительного баланса в случае реорганизации;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- применение мер дисциплинарного воздействия и поощрения в отношении директора Учреждения;
- осуществление иных полномочий или функций и полномочий Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Новобурасского муниципального района и настоящим Уставом

1.8. Учреждение является юридическим лицом, отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней Учредителем или приобретенных Учредителем за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

1.9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом управлении администрации Новобурасского муниципального района, печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Саратовской области, нормативно-правовыми актами Саратовской области, Новобурасского муниципального района, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами образовательной организации.

1.11. Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

1.12. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности, направленной на подготовку учебно-образовательного процесса, возникают с момента её государственной регистрации как образовательной организации.

1.13. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у образовательной организации с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.14. Право Учреждения на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента его

государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации, в соответствии с действующим законодательством.

1.15. Медицинское обслуживание обучающихся Учреждения обеспечивается медицинским персоналом государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Новобурасская районная больница» (ГУЗ СО «Новобурасская РБ») на основании заключённого договора.

1.16. Обучающиеся Учреждения обеспечиваются питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения РФ.

Ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с указанными санитарно-эпидемиологическими требованиями несет образовательная организация.

1.17. Учреждения формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет", и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня их создания, а также иной информации, которая размещается по решению Образовательной организации, опубликование которой является обязательным, в соответствии с действующим законодательством.

1.18. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, организаций и объединений. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе, в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.19. Учреждение имеет:

- структурное подразделение по реализации программы дошкольного образования Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина Александра Павловича»
Сокращенное название структурного подразделения: структурное подразделение МОУ «СОШ с.Леляевка»

Место нахождения Структурного подразделения: 412562, Саратовская область, Новобурасский район, с. Леляевка, ул. Юбилейная, д. 83А.

телефон: 8 (845 57) 2-65-49

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, и направленные на:

- формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности,

элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

- становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

- развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- усвоение обучающимися основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, формирование положительной мотивации и умений в учебной деятельности, нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, овладения основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развития склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового образа жизни, а также организация свободного времени.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной:

- предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным и дополнительным общеобразовательным программам;

- предоставление начального общего, основного общего, среднего общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;

- реализация адаптированных образовательных программ для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающих коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию указанных лиц;

- присмотр и уход за детьми в группе продленного дня;

- организация питания обучающихся;

- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первой медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации);
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере образования;
- организация работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования;
- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом, в том числе оказывать платные образовательные услуги, в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, на основании тарифов на платные образовательные услуги, утвержденных правовым актом администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области. Порядок предоставления и перечень платных дополнительных образовательных услуг регламентируется локальным актом Учреждения.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Координация, регулирование, контроль деятельности Учреждения осуществляется Управлением образования администрации Новобурасского муниципального района Саратовской области.

3.2. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области и уставом Учреждения.

3.3. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

3.4. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- установление штатного расписания;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей;
- проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников Учреждения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено настоящим Уставом;
- прием обучающихся;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и воспитанников;
- организация социально-педагогического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- создание условий для занятий обучающимися физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения;
- эффективно использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления муниципальное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование строго по целевому назначению муниципального имущества;
- не допускать ухудшения технического состояния муниципального имущества;
- вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.6. Квалифицированное бухгалтерское обслуживание Учреждения осуществляет Муниципальное учреждение «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации Новобурасского муниципального района» на основании договора, заключенного между ними в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а так же за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения, за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и его должностные лица несут административную ответственность с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.8. Учреждению запрещается:

- привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия их родителей (законных представителей);
- принуждать обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а так же к деятельности этих организаций и к участию в агитационных компаниях и политических акциях;

- совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

3.9. Проверка работы Учреждения осуществляется соответствующими органами в пределах их компетенции согласно действующему законодательству.

3.10. Медицинское обслуживание обучающихся Учреждения обеспечивается медицинским персоналом государственного учреждения здравоохранения Саратовской области «Новобурасская районная больница» (ГУЗ СО «Новобурасская РБ») на основании заключённого договора.

Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

3.11. Обучающиеся Учреждения обеспечиваются питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения РФ. Ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с указанными санитарно-эпидемиологическими требованиями несет Учреждение.

4. Образовательная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

4.1.2. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами общеобразовательных программ следующих уровней образования:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения 5 лет)
- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);
- начальное общее образование для обучающихся по адаптированной общеобразовательной программе (нормативный срок освоения 4года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);
- основное общее образование для обучающихся по адаптированной общеобразовательной программе (5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

4.1.3. Учебный год в Учреждении начинается в первый рабочий день сентября.

Продолжительность учебной недели определяется Учреждением самостоятельно и составляет 6 дней.

Обучение в 1 классе осуществляется по 5 дневной рабочей неделе и только в первую смену. Продолжительность урока составляет: 35 минут в I полугодии, 40 минут во II полугодии.

Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены – 20 минут.

Обязательная недельная нагрузка обучающихся по классам при пятидневной рабочей неделе составляет не более:

1-е классы -21 часа,
2-4-е классы – 26 часов,
5-е классы – 32 часов,
6-е классы – 33 часов,
7-е классы – 35 часа,
8-9 классы – 36 часа,
10-11 классы – 36 часа.

Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Обязательная недельная нагрузка учащихся определяется Учреждением в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и утверждается руководителем Учреждения.

4.1.4. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ.

4.1.5. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы со сроками обучения, определяемыми образовательной организацией.

4.1.6. При реализации дополнительных общеразвивающих программ деятельность обучающихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, кружках, секциях, группах, студиях, ансамбле, театре).

4.1.7. Использование при реализации основных и дополнительных образовательных программ, методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.1.8. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

4.1.9. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в очной форме, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание указанных форм обучения.

4.1.10. Для всех форм обучения в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

4.1.11. Обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, организуется на дому в порядке, установленном нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Саратовской области. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются обращение в письменной форме родителей (законных представителей), заключение медицинской организации.

4.2. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Положением «О правилах приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Леляевка Новобурасского района Саратовской области имени полного кавалера Ордена Славы Кликушина

Александра Павловича».

4.2.1. Учреждение обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением и имеющих право на получение общего образования.

4.2.2. В первый класс Учреждения принимаются дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2.3. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

4.2.4. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.2.5. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции Учреждения действующим законодательством;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом-графиком учебного процесса; за качество образования своих выпускников;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- за жизнь и здоровье воспитанников, обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- за нарушение прав и свобод воспитанников, обучающихся и работников Учреждения;
- за иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Структурное подразделение МОУ «СОШ с.Леляевка» реализует общеобразовательные программы дошкольного образования. Продолжительность учебной недели в структурном подразделении МОУ «СОШ с.Леляевка» составляет 5 дней

4.4.1. Место нахождения структурного подразделения: 412562, Саратовская область, Новобурасский район, с. Леляевка, ул. Юбилейная, д. 83 А.

телефон: 8 (845 57) 2-65-49

4.4.2. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

4.4.3. Непосредственное руководство деятельностью структурного подразделения Учреждения осуществляет руководитель Учреждения.

4.4.4. Реализуемые в структурном подразделении программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого для достаточно успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

4.4.5. Содержание образования в структурном подразделении Учреждения определяется образовательной программой, утверждаемой и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного и начального общего образования.

4.4.6. Прием детей в структурное подразделение Учреждения производится в соответствии с Положением «О структурном подразделении МОУ «СОШ с.Леляевка»

4.4.7. Обучение и воспитание в структурном подразделении осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

4.4.8. Воспитание в структурном подразделении ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

4.4.9. Дисциплина в структурном подразделении Учреждения поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

5. Участники образовательных отношений Учреждения

5.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические и иные работники Учреждения. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании, закреплены в локальных нормативных актах Учреждения.

5.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

5.3. Педагогические работники принимаются в Учреждение согласно квалификационным требованиям и профессиональным стандартам, а также номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Правительством Российской Федерации, что регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

5.4. Правовой статус педагогических работников Учреждения закреплен в коллективном договоре, правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях, трудовых договорах с работниками, в иных локальных нормативных актах Учреждения, в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей нормативно-правового регулирования в сфере образования.

5.5. Работники Учреждения, занимающие должности инженерно–технических, административно–хозяйственных, производственных, учебно–вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, имеют право:

- на предоставление работы, обусловленные трудовым договором;
- на обеспечение соответствующим оборудованием, инструментами, материалами, индивидуальными средствами защиты и спецодеждой по установленным нормам;
- на обеспечение безопасности условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- на своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения определяются трудовым договором, с учетом квалификации, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- на ежегодный основной оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка;
- на социальное, медицинское и иной вид обязательного страхования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- вносить предложения по совершенствованию в обеспечении жизнедеятельности школы;
- на иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации;

обязаны:

- добросовестно выполнять возложенные на них трудовые обязанности;
- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, действующие требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, а также локальные акты Учреждения, приказы, распоряжения администрации Учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, в том числе находящемуся у Учреждения имуществу третьих лиц, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества, к имуществу других работников;
- незамедлительно сообщать Руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения, в том числе находящемуся у Учреждения имуществу третьих лиц, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- своевременно оповещать Работодателя о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором работу.

Работники Учреждения, занимающие должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Правил внутреннего трудового распорядка, приказов и распоряжений администрации школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей в порядке, определённым трудовым законодательством;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося, в соответствии с трудовым законодательством;
- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил привлекаются к административной ответственности в порядке, определенном административным законодательством;
- за виновное причинение Учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленным трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Структура и компетенция органов управления Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру по согласованию с Учредителем, если иное не установлено федеральными законами.

6.2. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.3. Управление Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности распоряжением Администрации Новобурасского муниципального района в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4.1. Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения.

6.4.2. К компетенции Директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами к компетенции Учредителя образовательной организацией.